

Утверждаю:

Директор МБОУ

«СОШ с. Средний Кумор»

Рассмотрено на заседании педсовета

Протокол № 1 от 18.08.2022 года

Введено в действие

Приказ № 98 от 18.08. 2022 года



Положение о регламенте посещения, анализа посещенных уроков и внеклассных мероприятий

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством, Уставом МБОУ «СОШ с. Средний Кумор» и регламентирует порядок и правила посещения, анализа и оформления посещенных уроков, внеклассных мероприятий.

1.2. Лица, обладающие правом посещать уроки:

- Без разрешения (согласия) учителя его уроки и внеклассные мероприятия может посетить администрация школы.
- Посторонние лица, родители (законные представители) могут посетить уроки и внеклассные мероприятия с разрешения директора и согласия учителя.
- Не допускается посещение урока и внеклассного мероприятия лицами, не имеющими отношения к учебно-воспитательному процессу и его субъектам, также посещение уроков учащимися других классов.
- Посещать открытые уроки и внеклассные мероприятия разрешается всем участникам.
- По уважительным причинам (болезнь учителя, отсутствие большого количества учащихся на уроке,...) учитель имеет право перенести посещение урока на другое время.

1.3. Регламент посещения уроков администрацией школы:

- для заместителя директора по учебной работе – 3-4 урока и 1 мероприятие в неделю;
- для заместителя директора по воспитательной работе – 3-4 мероприятия и 1 урок;
- для директора – 2 урока и 1 мероприятие.

II. Посещение урока или внеклассного мероприятия.

2.1. План посещения уроков и внеклассных мероприятий в рамках плановых проверок по внутришкольному контролю рассматривается в начале учебного года на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора.

2.2. Учитель дополнительно информируется о посещении, о цели посещения в начале каждого месяца приказом об утверждении плана работы по внутришкольному контролю на месяц, ознакомившись под роспись.

2.3. Посещающий может предварительно ознакомиться с рабочей программой учителя, поурочным планом, с учебно-методическими документами.

2.4. Посещающий перед посещением обязан убедиться в отсутствии обстоятельств, препятствующих посещению.

III. Ограничения для процесса наблюдения на уроке

3.1. Запрещается появляться на уроке (внеклассном мероприятии) после его начала.

3.2. Запрещается покидать урок до его завершения.

3.3. Администрация школы может прервать своё посещение только в исключительных ситуациях.

- 3.4. Запрещается вмешиваться в ход урока или внеклассного мероприятия.
- 3.5. Во время урока запрещается беседовать с учащимися, задавать им вопросы и т.д.
- 3.6. Запрещается выражать своё отношение к учителю, учащимся и к уроку выражением лица, мимикой и т.п.
- 3.7. Посещающий обязан выключить свой мобильный телефон.
- 3.8. Во время письменных (самостоятельных, контрольных) работ посещающий по предварительному согласию с учителем может наблюдать за ходом их выполнения, прохаживаясь по классу.
- 3.9. Фотосъемки, аудио-, видеозаписи на уроке разрешаются только с согласия учителя.
- 3.10. В конце урока (но не в перемену) посещающий по предварительному согласованию с учителем может задать вопросы учащимся или предложить им выполнить мини-задания.

IV. Наблюдение учебного процесса на уроке.

- 4.1. Посещающий ведет запись своего наблюдения в удобной для себя форме. Может использовать таблицы, карты для занесения результатов наблюдения.
- 4.2. Запрещается вести аудио- и видеозаписи уроков.
- 4.3. Запрещается изменять ход и структуру урока по просьбе (требованию) посещающего.
- 4.4. Посещающему отводится отдельное место позади ученических парт. Сидеть за одной партой с учащимся запрещено.
- 4.5. Посещающему запрещено задерживать учащихся после звонка на перемену.

V. Статус информации, полученной при посещении урока.

- 5.1. Информация, полученная должностным лицом школы, обладает статусом внутренней информации в рамках школы.
- 5.2. Члены педагогического коллектива вправе ознакомиться с информацией об уроке, на котором был посещающий.
- 5.3. Администрация школы может ограничить распространение этой информации из соображений педагогической целесообразности и такта.
- 5.4. Информацию посещающего об уроке категорически запрещается доводить до сведения учащихся и родителей.
- 5.5. Фото, аудио-, видеоматериалы с информацией об уроке могут использоваться в средствах массовой информации с разрешения учителя с соблюдением его авторских прав.

VI. Анализ посещенного урока.

- 6.1. Посетивший урок обязан дать анализ.
- 6.2. Родители в интересах своего ребенка имеют право доводить своё мнение об уроке до сведения учителя и администрации школы.
- 6.3. Анализ дается в день посещения урока.
- 6.4. Учитель даёт самоанализ своего урока перед выступлением посетивших его урок и имеет право на заключительное слово о своём согласии или несогласии с выступавшими.
- 6.5. Учитель обязан реализовать рекомендации и замечания, высказанные должностными лицами.
- 6.6. Посещение уроков в период аттестации завершается составлением заключения о соответствии педагогической деятельности педагога той или иной категории, СЗД.

VII. Документы, отражающие посещение уроков.

- 7.1.Записи, сделанные должностными лицами при посещении уроков, обладают статусом документа и могут быть использованы при составлении документов при аттестации.
- 7.2.Посещение уроков в рамках плановых проверок по внутришкольному контролю завершается составлением справки.
- 7.3.Учитель под расписью должен быть ознакомлен с записями, составленными после посещения урока.
- 7.4.Запрещается знакомить учащихся и родителей с документами, характеризующими урок учителя.

VIII. Срок действия регламента и порядок его изменения.

- 8.1.Регламент утверждается педагогическим советом школы.
- 8.2.Изменения (дополнения) в регламент вносятся педагогическим советом школы.
- 8.3.Срок действия регламента не ограничен.